



# รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี



โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

## คำนำ

เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นหัวใจสำคัญที่จะทำให้ระบบการบริหารงานและการดำเนินงานต่างๆ ของทุกๆหน่วยงาน และทุกภาคส่วนสามารถขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จึงได้วางแผนและจัดทำนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อขับเคลื่อนสถานศึกษาให้มีความพร้อมรับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับนโยบายการบริหารประเทศของรัฐบาล และเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ อันจะเป็นเครื่องมือส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกๆด้านไปสู่ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่วางไว้

งานบุคลากรโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมา	1
นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล	1
ด้านที่ 1 การวางแผนอัตรากำลังคน การสรรหาและเลื่อนเงินเดือน	4
ด้านที่ 2 การพัฒนาบุคลากร	5
ด้านที่ 3 การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ	11
ด้านที่ 4 การดำเนินการทางวินัย	11
ด้านที่ 5 การเข้าถึงข้อมูล	11

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2564

.....

จากนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นทำหิได้มีการดำเนินการตาม นโยบาย และมีผลการดำเนินการตามนโยบาย ดังนี้

ด้านที่ 1 การวางแผนอัตรากำลังคน การสรรหาและเลื่อนเงินเดือน

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นทำหิได้จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามี ประสิทธิภาพ มีการรายงานขอมูลบุคลากรในเชิงสถิติต่อผู้บริหาร เบนประจำทุกงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการพิจารณางานบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งการวางแผนอัตรากำลังของโรงเรียน คำนึงถึงความจำเป็นเรื่อง การขาดแคลนวุฒิต่างการศึกษา(วิชาเอกที่ครูจบมา) เนื่องจากมีผู้เกษียณราชการทุกปีบางปีเกษียณมากกว่า 1 คน ซึ่งเป็นปัญหาการบริหารงานในโรงเรียน จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลังโดยคำนึงถึงวิชาเอกของครูที่เกษียณในแต่ละปี กล่าวคือจะวางแผนขออัตรากำลังครูที่มีวิชาเอกเดียวกับครูผู้เกษียณในแต่ละปี เพื่อให้ครูอัตรามาทดแทนครูเกษียณในแต่ละปีอย่างทันการ ปีการศึกษา 2564 มีครูจบเอกปฐมวัย และสอนชั้นอนุบาล และขอย้ายโรงเรียนได้วางแผนอัตรากำลังไว้ล่วงหน้าในการขออัตรากำลังใหม่เป็นเอกปฐมวัยจึงได้รับบรรจุครูผู้ช่วยที่จบเอกปฐมวัยมาทดแทนครูที่ย้ายไปซึ่งทันกับความต้องการของโรงเรียน และ มีครูที่ทำการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และครูที่สอนวิชาพลศึกษาเกษียณอายุราชการในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนได้วางแผนอัตรากำลังเพื่อขอครูที่จบเอกการประถมศึกษาและครูที่จบเอกพลศึกษาเป็นต้น

**ปัจจุบันโรงเรียนมีอัตรากำลังดังต่อไปนี้**

ผู้บริหาร จำนวน 1 อัตร

ครูประจำการ จำนวน 15 อัตร

ครูธุรการ จำนวน 1 อัตร

ครูพี่เลี้ยง จำนวน 1 อัตร

นักการภารโรง จำนวน 1 อัตร

- การเลื่อนเงินเดือน โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นทำหิ ได้ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 (ครึ่งปีแรก) ผลการปฏิบัติงาน 1 เมษายน – 30 กันยายน ของปีที่เลื่อน ครั้งที่ 2 (ครึ่งปีหลัง) ผลการปฏิบัติงาน 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม ของปีที่เลื่อน พิจารณาตามผลการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการประกาศผล แจ้งผล รายบุคคลโดยดำเนินการตามระเบียบกฎหมายทุกขั้นตอน

ด้านที่ 2 การพัฒนาบุคลากร

1. ครูที่เข้ารับการพัฒนาทางวิชาการมากกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี พบว่าในปี พ.ศ. 2565 ร้อยละ ของครูที่เข้ารับการอบรม และพัฒนาทางวิชาการมีค่าเท่ากับ 100 โรงเรียนจัดชั่วโมง PLC โดยแยกครูออกเป็น 3 กลุ่ม ตามชั้นเรียนที่รับผิดชอบ

กลุ่มที่ 1 ครูที่รับผิดชอบชั้นอนุบาล

กลุ่มที่ 2 ครูที่รับผิดชอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6

กลุ่มที่ 3 ครูที่รับผิดชอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

สถิติการเข้ารับการอบรมของข้าราชการครู

ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถโดยการเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานต่างๆตาม ที่จัดเป็นประจำ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ ดังสถิติการอบรมของคณะครูดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	หน่วยจัดอบรม
1	นางลิดา ไสทธิมัย	เข้ากิจกรรมสร้างชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) วันที่ 2 มีนาคม 2564	โรงเรียนบ้านสะอาด
		เข้าร่วมกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open Class) วันที่ 5 มีนาคม 2564	โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย
		เข้าร่วมกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open Class) วันที่ 3 มีนาคม 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน
		เป็นวิทยากร อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู ด้วยการใช้โปรแกรม Google Classroom และ Google meet วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	หน่วยจัดอบรม
		อบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study) และวิธีการแบบเปิด (Open Approach) เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 24-25 พฤศจิกายน 2563	สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
		อบรมเชิงปฏิบัติการ “ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาสู่หลักสูตรสมรรถนะ” ในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา วันที่ 28-29 พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมมีชัยพัฒนา

		ยกระดับคุณภาพโรงเรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ภาคอีสาน วันที่ 14 พฤศจิกายน 2563 ณ กรุงเทพมหานคร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
2	นางสมพร กุลเสนา	เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู ด้วยการใช้โปรแกรม Google Classroom และ Google meet วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน
		เข้าร่วมกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open Class) วันที่ 3 มีนาคม 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน
3	นางสาวคำปสิว กองแก้ว	เข้าร่วมกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open Class) วันที่ 3 มีนาคม 2564	เข้าร่วมกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open Class) วันที่ 3 มีนาคม 2564
		เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู ด้วยการใช้โปรแกรม Google Classroom และ Google meet วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน
		อบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับครูและบุคลากร ทางการศึกษาด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study)และวิธีการแบบเปิด (Open Approach)เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง 24- 25 พฤศจิกายน 2563	สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู สำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
<b>ที่</b>	<b>ชื่อ-สกุล</b>	<b>ชื่อหลักสูตร</b>	<b>หน่วยจัดอบรม</b>
		อบรมเชิงปฏิบัติการ “ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ ของการศึกษาสู่หลักสูตรสมรรถนะ”ในโครงการ โรงเรียนร่วมพัฒนา วันที่ 28-29 พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมมีชัยพัฒนา
		ยกระดับคุณภาพโรงเรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ภาคอีสาน วันที่ 14 พฤศจิกายน 2563 ณ กรุงเทพมหานคร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
4	นางสาวประภาน กิริยะ	เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู ด้วยการใช้โปรแกรม Google Classroom และ Google meet วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน
		เข้าร่วมกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open Class) วันที่ 3 มีนาคม 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

		อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการบริหารจัดการ และบัญชีกองทุนในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา(Pratnership school Project) วันที่ พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมโรงเรียนมีชัยพัฒนา
5	นางภัทรวดี ศรีสารคาม	อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำจดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์ และปรับปรุงเว็บไซต์ ของสถานศึกษา โครงการเพิ่มศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 5 มีนาคม 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
		เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู ด้วยการใช้โปรแกรม Google Classroom และ Google meet วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564	โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	หน่วยจัดอบรม
		อบรมหลักสูตรผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ICT Talent ภาครัฐ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564	สพฐ. ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัททรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
		อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการบริหารจัดการ และบัญชีกองทุนในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา(Pratnership school Project) วันที่ พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมโรงเรียนมีชัยพัฒนา
6	นางวรรณีญา ทอจนาค	อบรมเชิงปฏิบัติการ “ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาสู่หลักสูตรสมรรถนะ”ในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา วันที่ 28-29 พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมมีชัยพัฒนา
		อบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยนวัตกรรมการศึกษาขั้นเรียน (Lesson Study)และวิธีการแบบเปิด (Open Approach)เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง วันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2563	สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครู สำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

7	นางประไพพร สพรหมมา	อบรมเชิงปฏิบัติการ “ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาสู่หลักสูตรสมรรถนะ” ในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา วันที่ 28-29 พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมมีชัยพัฒนา
		อบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยนวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study) และวิธีการแบบเปิด (Open Approach) เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง วันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2563	สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	หน่วยจัดอบรม
8	นายมานะ แก้ววิเชียร	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการบริหารจัดการและบัญชีกองทุนในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership school Project) วันที่ พฤศจิกายน 2563	ศูนย์ฝึกอบรมมีชัยพัฒนา
9	นางปราณี จำเริญจันทร์	ยกระดับคุณภาพโรงเรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำภาคอีสาน วันที่ 14 พฤศจิกายน 2563 ณ กรุงเทพมหานคร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

### การมอบหมายงาน

ในการดำเนินงานในโรงเรียนนั้น มีงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนไม่สามารถที่จะทำเองได้ทั้งหมด จำเป็นต้องมีการมอบหมายงานให้ผู้ร่วมงานปฏิบัติให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ คงเหลือไว้แต่งานที่สำคัญๆ เช่น งานนโยบาย การตัดสินใจวินิจฉัยสั่งการ งานลับเฉพาะ งานตามที่กฎหมายกำหนดและงานที่มีความสำคัญเป็นพิเศษในการมอบหมายงานโรงเรียนดำเนินการดังนี้

#### 1) การมอบหมายงานได้ยึดหลักสำคัญดังนี้

- (1.1) มอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ ความสามารถ ความถนัด ความรับผิดชอบและความเต็มใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
- (1.2) พัฒนบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อได้มาซึ่งผลงานที่มีระดับสูงทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ
- (1.3) กระจายงานให้ทั่วถึง ชี้แจงแนวปฏิบัติให้ผู้รับมอบงานเข้าใจก่อนการปฏิบัติงาน งานที่มอบไปแล้วให้ความช่วยเหลือสนับสนุนและดูแลให้บุคลากรมีความพึงพอใจและมีความสุขในการทำงาน



(1.4) การมอบหมายงานให้ทำงานร่วมกันต้องมอบหมายให้กับบุคคลที่มีความพอใจที่จะทำงานด้วยกันซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดการสร้างทีมงานที่มีคุณภาพ อันจะส่งผลให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานและจะทำให้การทำงานดำเนินไปได้อย่างรวดเร็วมีความคล่องตัวยืดหยุ่นมากขึ้น

### ผลการมอบหมายงาน

การแบ่งงานและมอบหมายงานให้ผู้ร่วมงานนำไปปฏิบัติ เป็นสิ่งที่ผู้บริหารโรงเรียนควรกระทำอย่างยิ่ง เพราะเป็นการกระจายภาระงาน ภาระหน้าที่และทำให้งานมีประสิทธิภาพดังนี้

#### 1) ผลต่อภาพรวม

- (1.1) ประสิทธิภาพของงานเพิ่มขึ้น
- (1.2) ทำให้คนไม่ล้างาน งานไม่ล้าคน
- (1.3) ปัญหาการปฏิบัติซ้ำซ้อนและการก้าวถอยงานเกิดขึ้นน้อยที่สุด
- (1.4) เป็นการใช้คนตามความรู้ ความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและประสบการณ์

#### 2) ผลต่อผู้บริหาร

- (2.1) เป็นการกระจายภาระหน้าที่ให้ผู้ร่วมงานรับผิดชอบ ผู้บริหารจึงมีเวลาปฏิบัติงานอื่นที่สำคัญๆ ได้
- (2.2) ได้ทราบความสามารถของผู้ร่วมงานแต่ละคน
- (2.3) ได้ทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
- (2.4) เป็นการกำหนดงานความรับผิดชอบที่ชัดเจน ทำให้สะดวกแก่การติดตามและนิเทศงาน

#### 3) ผลต่อผู้ร่วมงาน

- (3.1) คณะครู ภารโรง เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- (3.2) คณะครู ภารโรง ได้มีโอกาสแสดงความรู้ ความสามารถได้เต็มที่
- (3.3) คณะครู ภารโรง ได้มีโอกาสฝึกการทำงาน ฝึกประสบการณ์
- (3.4) คณะครู ภารโรง มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

#### 2.) บริหารงานโดยเน้นการควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงาน

##### 2. 1) การกำหนดผู้รับผิดชอบการควบคุม กำกับ ติดตาม

- (2.1.1) หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ
- (2.1.2) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- (2.1.3) ผู้อำนวยการโรงเรียน

2. 2) วิธีการควบคุมกำกับติดตาม โรงเรียนให้ความสำคัญกับการควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานที่มอบหมาย อย่างเป็นระบบซึ่งถือว่าเป็นกลยุทธ์ในการบริหารงานที่สำคัญยิ่ง ซึ่งวิธีดำเนินการดังนี้

- (2.2.1) จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับแผนงานโครงการ
- (2.2.2) จัดทำแผนควบคุม กำกับ ติดตาม อย่างเป็นระบบ
- (2.2.3) กำหนดกิจกรรมที่ใช้ในการควบคุม กำกับ ติดตามไว้อย่างชัดเจน
- (2.2.4) กำหนดตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ติดตาม ไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

(2.2.5) กำหนดเครื่องมือที่จะใช้ในการควบคุม กำกับ ติดตาม และแบบรายงานผลการปฏิบัติงานไว้อย่างครบถ้วน โดยสอดคล้องกับจุดประสงค์ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติและความเหมาะสม

### ผลการดำเนินการ

- 1) ผู้รับผิดชอบการควบคุม กำกับ ติดตาม ได้ปฏิบัติตามปฏิทินปฏิบัติงานอย่างถูกต้องครบถ้วน
- 2) ภาระงานของโรงเรียนทุกงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

### ด้านที่ 3 การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ

ด้านการสร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่บุคลากรโรงเรียนได้มีการสร้างขวัญ และกำลังใจแก่บุคลากรและครอบครัวในโอกาสต่าง ๆ เช่น สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง หรือได้รับวิทยฐานะสูงขึ้น เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ ฌาปนกิจสงเคราะห์ครูและบุคลากร โครงการศึกษา ต่อ นโยบาย การบริการ และสิทธิประโยชน์ดังกล่าวได้มีการมอบของขวัญ บัตรอวยพร หรือเงินบริจาคที่เหมาะสมตามวาระของบุคลากรในโรงเรียน รวมถึงโอกาสพิเศษของบุคคลในครอบครัวของบุคลากร เช่น งานมงคลสมรส งานอุปสมบท พิธีพระราชทานปริญญาบัตรบุตรของบุคลากร โดยโรงเรียน ถือว่าบุคลากรทุกคนเปรียบเสมือนสมาชิกของครอบครัว ทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายให้เหมาะสมกับ ตำแหน่ง และได้รับสิทธิประโยชน์อย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน

### ด้านที่ 4 การดำเนินการทางวินัย

พบว่า ในปี พ.ศ. 2564 โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน ไม่มีการลงโทษหรือดำเนินการทางวินัยต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

### ด้านที่ 5 การเข้าถึงข้อมูล

มีการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรในสถานศึกษาโดยครบถ้วนอย่างเป็นระบบระเบียบสามารถเข้าถึง และใช้ข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว ในระบบ EMIS จะมีการปรับปรุงข้อมูลทุกปีการศึกษาเพื่อให้มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน



ภาพกิจกรรมแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ



มอบช่อดอกไม้ให้บุตรของบุคลากรในโอกาสรับพระราชทานปริญญาบัตร



ร่วมงานมงคลสมรสบุตรสาวของบุคลากร



