



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐและให้มีการจัดระดับ (Integrity Assessment) ตามผลที่ได้รับจากการประเมิน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานนำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนา และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองได้อย่างเหมาะสม รวมถึง สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศในภาพรวมได้อีกด้วย รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ได้แก่ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency) ซึ่งผลคะแนนนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการวิเคราะห์ผลการประเมินในครั้งนี้จะช่วยปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเกิดธรรมาภิบาลในโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยามีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบใน หน่วยงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	๑
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของหน่วยงานภาครัฐโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน	๓
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
ส่วนที่ ๓ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑๐
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๗ มาตรการ	
ส่วนที่ ๔ แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติงานของ หน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๑
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
- แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนฟ้านโนนท่อนวิทยาใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
- ภาคผนวก	๒๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) “ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็น กรอบในการพัฒนาและยกระดับในการบริหารจัดการการให้ไปไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ในด้านบริหาร จัดการ การในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจมีความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้เท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในลักษณะดังกล่าว ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์เชิงรุกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดจัดการได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขตพื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการ ประเมิน โดยเป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานที่ แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชนรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๒. การใช้งบประมาณ |
| ๓. การใช้อำนาจ | ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน |
| ๙. การเปิดเผยข้อมูล | ๑๐. การป้องกันการทุจริต |

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา กำหนดเป็นมาตรการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้ง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒

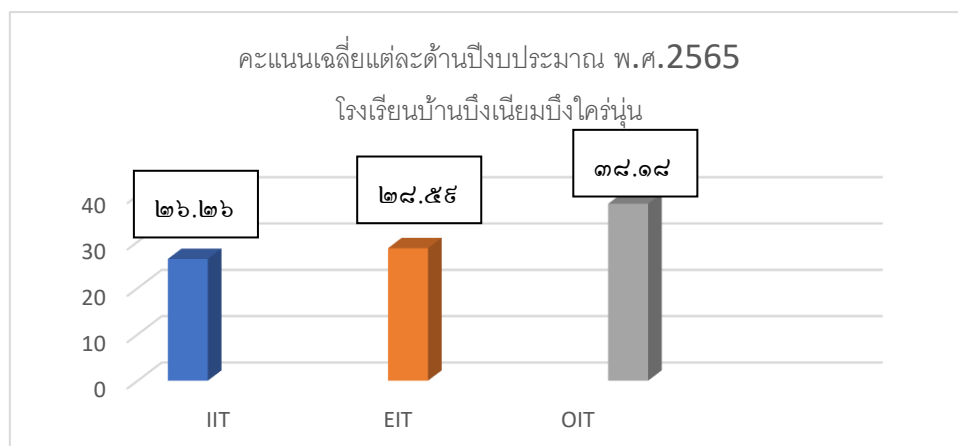
การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาที่เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจในการจัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร หลักฐานและ รับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT, OIT) และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ได้คะแนน ๙๓.๐๒ เป็นลำดับที่ ๒๒ ของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงกำหนด มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังต่อไปนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

จำแนกตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโดยมีคะแนนทั้ง ๓ ส่วน ตามแหล่งข้อมูลการประเมิน ดังนี้

- คะแนนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๖.๒๖ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน
- ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๘.๕๘ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน
- คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๓๘.๑๘ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๔๐ คะแนน

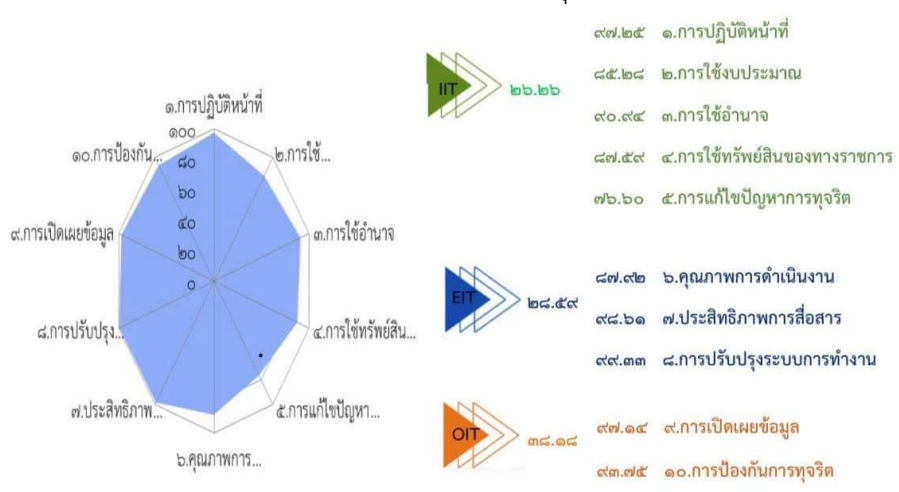


จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ได้คะแนนโดยรวมเท่ากับร้อยละ ๙๓.๐๒ ถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A (Very Good) นั่นคือ หน่วยงานต้องเร่งพัฒนาปรับปรุงและสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักรู้ต่อบุคลากร ภายในหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มากขึ้นยิ่งกว่าเดิม

๑.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด เรียงจากคะแนนสูงสุดไปหาต่ำสุด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๙.๓๓	AA	Excellence
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๖๑	AA	Excellence
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๒๕	AA	Excellence
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	AA	Excellence
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	A	Very Good
๓	การใช้อำนาจ	๙๐.๙๔	A	Very Good
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๙๒	A	Very Good
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๗.๕๙	A	Very Good
๒	การใช้งบประมาณ	๙๕.๒๘	A	Very Good
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๖.๖๐	B	Good

ผลการประเมินโดยละเอียดตามตัวชี้วัด
โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน



หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ — ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐ — ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐ — ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐ — ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐ — ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ — ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐ — ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

คะแนนรวม ๙๓.๐๒ ระดับ A

หลังจากการร่วมวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส คณะกรรมการฯ ตามโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา มีตัวชี้วัด ทุกตัวชี้วัด ที่มีค่าคะแนนตั้งแต่ ร้อยละ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อยู่ในระดับ A (Very Good) ดังนี้

๑.๓ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ปี ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาย้อนหลัง ๓ ปี (๒๕๖๓-๒๕๖๕) สรุปได้ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน
๒๕๖๓	๘๘.๖๖		
๒๕๖๔	๗๔.๐๗	ต่ำลง	-๑๔.๕๙
๒๕๖๕	๙๓.๐๒	สูงขึ้น	+๑๘.๙๕

๑.๔ สรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามตัวชี้วัด และจำแนกตามเครื่องมือ ประเมินที่มี คะแนนสูง ๙ ลำดับ และระดับต่ำ ๑ มีผล ดังนี้

๔.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโนนท่อน วิทยา จำแนกตามตัวชี้วัด และเครื่องมือประเมิน ที่มีคะแนนสูง คือ

๔.๑.๑ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙๙.๓๓)

๔.๑.๒ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๘.๖๑)

๔.๑.๓ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๗.๒๕)

๔.๑.๔ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การเปิดเผยข้อมูล (๙๗.๑๔)

๔.๑.๕ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การป้องกันการทุจริต (๙๓.๗๕)

๔.๑.๖ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การใช้อำนาจ (๙๐.๙๔)

๔.๑.๗ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ คุณภาพการดำเนินงาน (๘๗.๙๒)

๔.๑.๘ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๘๗.๕๙)

๔.๑.๙ มีผลการประเมินคะแนนสูง คือ การใช้งบประมาณ (๙๕.๒๘)

๔.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน
จำแนกตามตัวชี้วัดและเครื่องมือประเมินที่มีคะแนนต่ำ ๑ ลำดับสุดท้าย คือ

๔.๒.๑ มีผลการประเมินคะแนนต่ำ คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๗๖.๖๐)

๒. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๖.๒๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๓ อยู่ในระดับ A (Very Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและการมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่ การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๒๕ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขึ้นตาม และระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วน ตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๙๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การจัดการเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจ ของผู้บังคับบัญชาต่อการมอบหมายงาน

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๕๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และ พฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการยืมที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๒๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์

ต่อตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานตนเองได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๖๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็น รูปธรรม

จุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน คือ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จะดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานตามรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนใน การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ เท่ากับ ๒๘.๕๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๐ อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๙.๓๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๖๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อสอบถาม และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๙๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขึ้นตามและระยะเวลาที่

กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของ หน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่มีการเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการ ปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนอีกทั้ง มีช่องทางที่หลากหลายในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล การบริการให้เกิดความโปร่งใส มี การปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

จุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน คือ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จะดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานตามรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนใน การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ เท่ากับ ๓๘.๑๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๕ อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีการวางระบบในการเปิดเผยข้อมูลที่ตีเพื่อเปิดเผยข้อมูล ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ อย่างเป็นปัจจุบัน แสดงให้เห็นว่ามีการป้องกันการทุจริต ของภายในหน่วยงานที่ดีและมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ทำให้ โดยภาพรวมแล้วได้คะแนนในระดับที่ผ่าน เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ AA(Excellence) สามารถเป็นต้นแบบในการ ดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ ราชการอื่นๆ ได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็ง จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง และจุดที่ควรพัฒนา โดย โรงเรียนบ้านโนนท่อน วิทยา ได้ตั้งค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๐ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้ดูค่าน้ำหนักคะแนน) ไว้ ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดการที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๑๔ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการจัดการซื้อจัดการ จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการ บริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างไรก็ตามหน่วยงานให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยได้เร่งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รวมทั้ง รณรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต แก่ทุกระดับที่เอื้อต่อการทุจริตใช้วิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ใช้วิธีการบริหารบุคคลระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมให้ ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อให้บรรลุตามนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อสร้างหน่วยงานในสะอาดและจะต้องเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๑๔ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็น

ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ได้คะแนน ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

จุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน คือ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จะดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานตามรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๐ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนใน การปฏิบัติงานในหน้าที่

ส่วนที่ ๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๕๖๖

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๕๖๕ และได้กำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

- ๑) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๓) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๔) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๕) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๖) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๗) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ส่วนที่ ๔

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๖๐ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๘๗.๒๕ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และเท่าเทียมกัน และ ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น ทুমเท ตั้งใจ มีความ เสียสละ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ไม่มีการ เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ทั้ง ในหน่วยงานหรือต่อบุคคลภายนอก ทั้ง ในช่วง เทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตาม ขนบธรรมเนียม ประเพณีต่างๆ	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ **ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ คะแนน ๘๕.๒๘ ระดับ A ผ่านการประเมิน	มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และมีการใช้ งบประมาณอย่าง คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเบิกจ่ายเงิน ของบุคลากรเป็นไปตามข้อเท็จจริง ถูกต้องตาม ระเบียบ และกฎหมาย เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเดินทาง ฯลฯ นอกจากนี้ยัง เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ด้วย	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทำความเข้าใจในการจัดทำแผนต่างๆให้มากขึ้น **ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คະแนน ๙๐.๙๔ ระดับ AA ผ่านการประเมิน</p>	<p>มีการมอบหมายงาน การประเมินผล การ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส การคัดเลือก บุคลากรเพื่อเลื่อน ตำแหน่ง เข้าอบรม การมอบ รางวัล ต่างๆเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ ผู้บริหารไม่มีการสั่งการ ให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว หรือทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง และไม่มีการ แทรกแซงการ บริหารงานบุคคล รวมทั้งการซื้อขายตำแหน่ง และไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p>	<p>มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>**ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ คະแนน ๘๗.๕๙ ระดับ A ผ่านการประเมิน</p>	<p>ไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการ ไปเป็น ของตนเองหรือไปให้ผู้อื่น และมีกระบวนการ ในการให้บุคลากรทั้ง ภายในและภายนอกยืม ทรัพย์สินของ ทางราชการ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการและเป็นไปตามแนว ปฏิบัติ เช่น การขอใช้ห้องประชุม การ ขอใช้ รถยนต์ เป็นต้น</p>	<p>จุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการในบาง รายการยังไม่ เป็นไปตามกระบวนการ</p> <p>**ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต คະแนน ๗๖.๖๐ ระดับ B ไม่ผ่านการ ประเมิน</p>	<p>ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึง ไคร์นุ่นทำห็น ให้ ความสำคัญกับการ ต่อต้านการทุจริตอย่าง จริงจัง โดยมี การกำชับและทบทวนนโยบายที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิ ภาพ รวมทั้งมีการจัดทำแผน ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และมีการ แก้ไข ปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อให้ การทุจริตภายในหน่วยงานลด น้อยลงหรือไม่มี การทุจริตเกิดขึ้น มี ช่องทางการจัดการเรื่อง ร้องเรียนร้อง ทุกข์ มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ซึ่งสร้างความ</p>	<p>มีจุดอ่อนในบางประเด็น ซึ่งสามารถ นำไปพัฒนาต่อไปงบประมาณหน้าได้</p>

	เชื่อมั่น ให้กับบุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบ เห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำ ผลการตรวจสอบภายในและสนง.ปช.มาใช้ปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน คະແນນ ๘๗.๙๒ ระดับ A ผ่านการประเมิน	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดตาม ขั้นตอน ระยะเวลา และเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาและไม่เรียกรับ หรือไม่ให้เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	คุณภาพการดำเนินงานบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร **ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร คະແນນ ๙๘.๖๑ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานใน เรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันมี ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ดิชมและช่องทาง ถามตอบ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และกล่องรับฟังความคิดเห็น แสดงหมายเลข โทรศัพท์ โทรสาร e-mail ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามาแสดงความ คิดเห็น และถามตอบร้องเรียน ร้องทุกข์ได้ อย่างสะดวก และรวดเร็ว	**ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง ระบบการทำงาน คະແນນ ๙๙.๓๓ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลในการดำเนินงาน ที่แสดง ถึงการดำเนินงานที่เป็นธรรม โปร่งใสในการ ดำเนินงานที่มีความครบถ้วน ถูกต้องเป็น ปัจจุบันบน	**ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

	เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๕ ประเด็น ๑.ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การ บริหารงาน ๓.การบริหารเงินงบประมาณ ๔.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕.การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๙๗.๑๔ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลในการดำเนินงานที่แสดง ถึงการดำเนินงานที่เป็นธรรม โปร่งใสในการ ดำเนินงานที่มีความครบถ้วน ถูกต้องเป็น ปัจจุบันบน เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๕ ประเด็น ๑.ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การ บริหารงาน ๓.การบริหารเงินงบประมาณ ๔.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕.การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ **ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต คะแนน ๙๓.๗๕ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลการทุจริตที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน ถูกต้อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ต่อเนื่องและ เป็นรูปธรรมเพื่อให้สาธารณชนได้รับรู้รับทราบ ข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ใน ๒ ประเด็น คือ ๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ ๒.การจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกัน การทุจริต	จุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ **ไม่ต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน สพป.ขอนแก่นเขต 1

ที่ พิเศษ /2566

วันที่ 19 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA) ซึ่งในการประเมินตามกรอบแนวทางดังกล่าว กำหนดให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ในการนี้ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ได้จัดทำประกาศ มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทาง ปฏิบัติ สำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดได้ ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ โดยมุ่งมั่นที่จะนำ หน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต ตาม มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

1. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
3. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
5. มาตรการป้องกันการรับสินบน
6. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
7. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังกล่าวเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ลงนามในประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
2. ลงนามในหนังสือประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาทราบ

จึงเรียนมาทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสมานฉันท์ จันทะมล)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน



ที่ ศธ.๐๔๐๒๕.๐๔.๐๘๒/๘๕

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน
ต.บึงเนียม อ.เมือง จ.ขอนแก่น

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๗ ชุด

ด้วย โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA) ซึ่งในการประเมินดังกล่าว กำหนดให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในการนี้ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จึงได้ประกาศ มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของสถานศึกษา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ ข้าราชการและเป็นมาตรฐาน แนวทาง ปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่ กับ กฎ ระเบียบ โดยมุ่งมั่นที่จะนำ หน่วยงานให้ดำเนินงาน ตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต รายละเอียดตาม ประกาศที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมานฉันทน์ จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และแจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างทุก คน ในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา 8 ของ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้ โรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

1. ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2. ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตาม ขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดย ดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

- (1) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
- (3) ดำเนินการจัดหา
- (4) อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- (5) การทำสัญญา
- (6) การบริหารสัญญา
- (7) การควบคุมและการจำหน่าย

3. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน และให้คณะกรรมการ ต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าไม่เข้า ไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

4. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง ยอมให้ผู้ยื่นข้อเสนอนี้ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

5. ห้ามมิให้บุคลากรภายนอกหน่วยงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อ ผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิ์ประโยชน์ทุกรูปแบบ

6. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

7. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ของหน่วยงาน สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของ หน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

8. ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและงบประมาณติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการต่าง ๆ และ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหัวหน้าส่วนราชการทราบปี ละ 2 ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม ของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสมานฉันท์ จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

มาตรการในการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างทุกคนในโรงเรียนบ้านโนนท่อน วิทยา ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ได้มีการกำหนดมาตรการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน <http://bn.kkzone1.go.th/> เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างตรงไปตรงมา มีความถูกต้อง ชัดเจนครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผู้รับบริการประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบ การดำเนินการของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ตามนโยบายที่ได้ประกาศไว้

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จึงประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ลักษณะ/ประเภท ข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ประกอบด้วย

1.1 ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 ตาม มาตรา 7 และ มาตรา 9

1.2 ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรมการดำเนินงาน

1.3 ข้อมูลข่าวสารอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2

2. บุคคลที่นำเข้าสู่ข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ได้แก่ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ที่ได้รับการแต่งตั้ง

3. วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล ประกอบด้วย

3.1 กรณีข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 ตามมาตรา 7 และมาตรา 9 มีวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ และบันทึกขออนุมัติ ผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์และจัดเก็บ เป็นข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

(2) เมื่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน อนุมัติแล้ว เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ จัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ มอบให้เจ้าหน้าที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

3.2 กรณี ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรมการดำเนินงาน ซึ่งเป็นข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม การดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน เจ้าหน้าที่เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการนำเข้าข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน และจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ได้ทันที

3.3 กรณีข้อมูลข่าวสารอื่นนอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2 มีวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบกรอกแบบฟอร์มการขออนุมัตินำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน พิจารณาอนุมัติ

(2) เมื่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน อนุมัติแล้ว เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ จัดส่งข้อมูลที่เป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ มอบให้เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน บ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ที่ได้รับการแต่งตั้ง นำเข้าข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน และจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสมานฉันท จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ประกาศมาตรการในการป้องกันการรับสินบน และแจ้งให้ข้าราชการลูกจ้างทุกคนในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

เรื่อง มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พิจารณาเห็นความสำคัญ ของปัญหา การรับสินบน ซึ่งยังคงเป็นปัญหาต่อเนื่อง และจากการรายงานขององค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ ประจำปี 2017 เปิดเผย ข้อมูลความเห็นของประชาชนของประเทศไทย ซึ่งมีความเห็นว่า มีการจ่ายสินบนเพื่อให้ได้รับบริการของรัฐ และการ จ่ายสินบนเพื่อให้ได้รับบริการของโรงเรียนมีปัญหามากเป็นลำดับต้นๆ ด้วยเช่นกัน ซึ่งสะท้อนปัญหาการทุจริต กรณี เรียกรับผลประโยชน์ในระบบการศึกษาของประเทศไทยจึงสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และเพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2542 มาตรา 103 ที่บัญญัติ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎระเบียบ และแนวนโยบายของรัฐ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนหรือการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. บุคลากรในโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด
2. บุคลากรต้องไม่เกี่ยวข้องหรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่สัญญา หรือต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ คู่สัญญาไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
3. บุคลากรต้องไม่เรียกร้อง หรือเรียกรับของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอันมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ
4. การรับทรัพย์สินอื่นใดต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่อนุญาต ให้กระทำ ได้ หรือเป็นการรับตามปกติประเพณีนิยม
5. หากบุคลากรผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือแสวงหาประโยชน์ จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยทันที
6. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ 5 ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสมานฉันท์ จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศมาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและแจ้งให้ข้าราชการลูกจ้างทุกคนในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

เรื่อง มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) มีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง โดยประชาชนคนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยม อุปถัมภ์และความเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เป็นไปด้วยความโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ทุกชั้นตอน และเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความ ไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เพื่อให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันการ ทุจริต และประพฤติ มิชอบอันจะเป็นประโยชน์ ต่อการคุ้มครองประโยชน์ของรัฐ

เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จึงประกาศใช้มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว กับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังมาตรการแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name Nattaporn Jintam.

(นายสมานฉันทน์ จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ของ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

การขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) คือ การตัดสินใจที่ถูกแทรกแซง ด้วย ผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน โดยทำให้ผลประโยชน์ของสังคม ส่วนใหญ่เสียไป หรือเรียกว่า “การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม” หรือผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งการกระทำดังกล่าว เป็นเรื่องเกี่ยวกับการฝ่าฝืนจริยธรรม ถือว่าเป็นการทุจริตประพฤติมิชอบ ที่มัก เกิดขึ้นในหน่วยงานราชการของประเทศไทย โดยเฉพาะปัจจุบันสถานการณ์การทุจริตได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ทำให้มีการปรับปรุงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการปราบปรามการทุจริตให้สอดคล้อง กับ ปัญหา และสถานการณ์ที่เผชิญอยู่และกำลังเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น หน่วยงานทุกภาคส่วนจึงจำเป็นต้อง ร่วมมือกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อให้มีมาตรฐานความโปร่งใสเทียบเท่าสากล

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จึงได้ตระหนักเห็นความสำคัญ ต่อการป้องกันการทุจริตในองค์กร ดังที่ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ประกาศ คณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับสินทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2543 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2544 และตามคู่มือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ได้วางมาตรฐาน ทางกฎหมาย เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเอาไว้ ดังนั้น โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดการขัดกัน แห่งผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม ของ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

1.โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2543 เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสินบนหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2543 ในหัวข้อ ดังนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายความว่า การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้แก่ตามมารยาทที่ปฏิบัติกันตามสังคม

ญาติ หมายความว่า บุพการี หรือสืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดา เดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตรบุญธรรม

ประโยชน์อื่นใด หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ 2 ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอกเหนือ จากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติ แห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมดาตามที่ได้กำหนดไว้

ข้อ 3 เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมดาตามที่ได้กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

- (1) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานะานุรูป
- (2) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับ จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท
- (3) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะการให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ 4 การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ ซึ่งผู้ให้มิได้ระบุให้เป็นของส่วนตัว หรือมีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องรับไว้ เพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรายงานรายละเอียด ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว หากผู้บังคับบัญชา เห็นว่าไม่มีเหตุผลที่จะอนุญาต ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นยึดทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวไว้เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสังกัดโดยทันที

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ต่อผู้มี อำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอนให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อ ดำเนินการตามในวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ข้อ 6 หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วย

2. โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2545 ในหัวข้อ ดังนี้

ข้อ 7 ในระเบียบนี้ ของขวัญ หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กัน เพื่ออวยชัยไมตรี และให้ความหมายถึง เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้เป็นรางวัลให้โดยเสน่หา หรือ เพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไป ในการได้รับ การลดราคาทรัพย์สิน หรือการใช้สิทธิพิเศษในการได้รับบริการหรือความบันเทิง ตลอดจน การออกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางหรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และไม่ว่าจะให้เป็นการส่วนตัว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ภายหลัง

ปกติประเพณีนิยม หมายความว่า เทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจจะมีกาให้ของขวัญกัน และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐทุกระดับ ทั้งในราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ผู้บังคับบัญชา หมายความว่า หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่แบ่งเป็นการภายใน หน่วยงานของรัฐ และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าและได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับ ดูแลบุคคลในครอบครัว หมายความว่า คู่สมรส บุตร บิดามารดา พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดา หรือมารดา เดียวกัน

ข้อ 8 เจ้าหน้าที่จะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่การให้ของขวัญแก่กันมิได้ การให้ของขวัญตามปกติและประเพณีนิยมตามวรรคหนึ่ง เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญ มี ราคาหรือมูลค่าเกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้ สำหรับ การรับ ททรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตมิได้

ข้อ 9 ผู้บังคับบัญชาจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญ จาก เจ้าหน้าที่รัฐซึ่งเป็นผู้อยู่ในบังคับบัญชามีได้เว้นแต่เป็นการรับตามข้อ 5

ข้อ 10 เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญ จากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐมิได้ ถ้ามิใช่เป็นการรับของขวัญตามข้อ 3

ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่ง ได้แก่ ผู้มาติดต่อกัน หรือผู้ ซึ่งได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ซึ่งมีคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด
- 2) ผู้ซึ่งประกอบธุรกิจหรือมีส่วนได้เสียในธุรกิจที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการได้รับสัมปทาน เป็นต้น
- 3) ผู้ซึ่งกำลังดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่มีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ควบคุมหรือกำกับดูแล
- 4) ผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ 11 เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคลากรในครอบครัวของตนรับของขวัญ จากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐได้ เฉพาะกรณีการรับของขวัญที่ให้ตามประเพณีนิยม และของขวัญ นั้น มีราคาหรือมูลค่าไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้ สำหรับ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

3. โรงเรียนบ้านบึงนิยมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับ การรับของขวัญหรือผลประโยชน์ อื่นใดตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ในหัวข้อดังนี้

4. ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่ กระทำการเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

1) ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้อง กับการ ปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม

เว้นแต่ว่าจํา หรือเป็นการให้โดยธรรมจํา หรือเป็นการให้ตามประเพณี ให้แก่ บุคคลทั่วไป

2) ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมือคด

3) ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือกระทำการนิตินกรรม หรือสัญญา ซึ่งตนเอง หรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรม

5. โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

มาตรา ๘๔ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่ รักษาประโยชน์ ของ ราชการและต้องปฏิบัติปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หา ประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีชอบเพื่อให้ตนเองและผู้อื่นได้รับประโยชน์ ที่มีควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(1) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ให้เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(2) มีการจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นความเสี่ยง ต่อการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนสอดแทรกหลักคุณธรรม จริยธรรม ที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน มีความรู้เกี่ยวกับการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนร่วม และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

2. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๑) ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอดดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน อย่างเคร่งครัด พร้อมกับเป็นที่ปรึกษาให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันมิให้ เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(๒) จัดให้มีการมอบรางวัลให้แก่ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ที่เป็นแบบอย่างในการประพฤติโดยไม่มีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็นขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน

(๓) มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหินให้กับประชาชนทราบ

(๔) มีการตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบความขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม โดยประกอบด้วย บุคคลภายนอกองค์กรและบุคคลภายในองค์กร เพื่อมีส่วนร่วม ในการ ตรวจสอบและถ่วงดุล

(๕) จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใน โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ที่มีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓. กำหนดผู้รับผิดชอบในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวมและพิจารณากำหนดโทษของผู้กระทำผิด

(๑) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติ ตามประกาศฉบับนี้ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน | ประธานกรรมการ |
| ๒) รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน | รองประธานกรรมการ |
| ๓) หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล | กรรมการ |
| ๕) หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและงบประมาณ | กรรมการ |
| ๖) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |

(๒) คณะกรรมการการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กับ ทรัพย์สินส่วนตัว และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประกาศนี้ กรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียน ว่า มีการฝ่าฝืน ให้ส่งเรื่องให้กับผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา เพื่อปฏิบัติตามบทลงโทษ

๓) ควบคุม กำกับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชา ใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๓) บทลงโทษต่อผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

๑) ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งประกาศฯว่ากล่าวตักเตือนและรายงาน ให้ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหินทราบ

๒) เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้วยังมีการฝ่าฝืนให้ส่งมอบผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

มาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ประกาศมาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและแจ้งให้ข้าราชการลูกจ้างทุกคนในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน

เรื่อง มาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นกรอบ ในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยในมาตรา 65 กำหนดว่า รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมาย การพัฒนาประเทศ รวมทั้งในระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 กำหนดว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องมีวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ ผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การ ปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ที่มุ่งเน้น ประโยชน์สุขของประชาชนและการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อ ภารกิจภาครัฐ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐสอดคล้อง กับ หลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบายนายกรัฐมนตรี ในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดิน ที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต และการประพฤติมิชอบในภาครัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2552 และประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 และได้กำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามมาตรการ กลไกหรือ ระบบดังกล่าว ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จึงได้กำหนดมาตรการ กลไกให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจและความเหมาะสม ดังนี้

1.1 การมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข่าวสาร โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน จะนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริงเกี่ยวกับการกิจของ หน่วยงาน ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูล

1.2 การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ หลากหลาย

1.3 การมีส่วนร่วมในการเข้ามาพบปะทบทวน โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมใน การวางแผนและการตัดสินใจ ร่วมแสดงความคิดเห็น มีการแลกเปลี่ยนความเห็นและ ข้อมูลระหว่างกัน โดยมุ่ง ผลสำเร็จของงานและมีเป้าหมายที่ชัดเจน

1.4 การมีส่วนร่วมโดยการสร้างความร่วมมือ โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมใน การตัดสินใจ ตั้งแต่การระบุปัญหา พัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไข รวมทั้ง เป็นภาคีในการดำเนินกิจกรรม

2. โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน ได้กำหนดขั้นตอน และวิธีดำเนินงานให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 วิเคราะห์ทบทวนผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ให้สอดคล้องกับ ภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการ ดำเนินงานเพื่อให้ การเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ของโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ไปสู่การปฏิบัติงาน ตอบสนอง ความต้องการของ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เหมาะสม กับ ภารกิจ ของแต่ละกลุ่ม งานตามภารกิจของโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา

2.3 กำหนดแนวทางในการให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม ในการ ดำเนินงานให้เหมาะสม

2.4 โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จัดให้มีช่องทางที่หลากหลาย ในการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน รวมถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอ และข้อ เที่ยกร้องต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ให้ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.5 โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน จัดให้มีการประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียตามภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และนำผล ที่ได้มาจัดทำ รายงานสรุปผลการ ดำเนินงาน ภาพรวม เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสมานฉันท จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างทุกคนในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่น
ทำหิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นทำหิน เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นทำหิน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญ
ขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-
2579) และยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) เพื่อให้การ
ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ โรงเรียนบ้านโนน
ท่อนวิทยา จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจขึ้น

เพื่อเป็นแนวทาง และกลไกกำกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร ในสังกัด ให้
เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นทำหิน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคลากร ทาง
การศึกษาในสถานศึกษาได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นมาตรฐานทิศทางเดียวกัน
ดังนี้

- 1) ให้มีคู่มือหรือการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจของหน่วยงาน
- 2) ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
- 3) ให้มีการเผยแพร่ และจัดเก็บประมวลผลข้อมูล สามารถสืบค้นได้
- 4) ให้มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน
- 5) ให้มีการติดตาม ทบทวน หลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็น มาตรฐาน

และถูกต้องอยู่เสมอ

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสมานฉันท์ จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นทำหิน

มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างทุกคนในโรงเรียน บ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ศ. ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริต โดยประชาชนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์และเพิกเฉยต่อ การทุจริตประพดติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทุกขั้นตอน เปิดเผยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงกำหนด มาตรการการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยาเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพดติมิชอบของโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพดติมิ ชอบให้บุคลากรโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. บุคลากรในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน ต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด
2. บุคลากรผู้ใดพบเห็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าบุคลากรในโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร์นุ่นท่าหิน กระทำการที่เข้า ข่ายเป็นการทุจริตและประพดติมิชอบ ทั้งในฐานะตัวการ ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุน ต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
3. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๒ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ทั้งทางวินัย แฝง และอาญาอย่างเคร่งครัด
4. บุคลากรต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการ ทุจริตและประพดติมิชอบแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสืบสวน หรือคณะกรรมการสอบสวน
5. ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องปกปิดชื่อผู้แจ้งเรื่องการทุจริตและประพดติมิชอบ และผู้ที่ให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไว้เป็นความลับและให้มีการคุ้มครองไม่ให้ได้รับภัย
6. การปกปิด ซ่อนเร้น หรือทำลายข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจตนา เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำการทุจริตและประพดติมิชอบให้พ้นจากความผิด เป็นความผิดวินัย

7. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสมและเป็นธรรม โดยให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติใน “ คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ” โรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสมานฉันท จันทะมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงเนียมบึงไคร่นุ่นท่าหิน

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาผลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	แนวทางการกำกับ ติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ ๓. จัดทำแนวทางที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา พัสดุ ๔. เปิดเผยข้อมูลและ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	๑. ตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรายเดือน ๒. ติดตามการสรุปข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างและการจัดหาพัสดุเป็นราย เดือน ๓. ติดตามการเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหา พัสดุของหน่วยงานเป็นรายเดือน ๔. จัดทำและประกาศมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใส		

	ให้ความสำคัญกับ การเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายใน โรงเรียน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการ ใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน		ในการจัดซื้อ จัดจ้าง		
--	---	--	----------------------	--	--

แนวทางในการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ตัวชี้วัด
ที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ กำหนดแผนราย ไตรมาส		เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ				
๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่	๑. จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของ หน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร โดยใช้ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ๒. เผยแพร่อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ต่อ สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕		๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนได้รับรู้และรับทราบข้อมูลของ ผู้บริหารสูงสุด ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนได้รับรู้ รับทราบอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานเขตและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๕) ข้อมูลการติดต่อ ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๗) E-Service	๑. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการ จัดทำข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ และ Social Network	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕		๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนมีความรู้ Social Network มากขึ้นทั้งการจัดทำวารสารข่า ประชาสัมพันธ์ การตัดต่อวิดีโอ การ ใช้โปรแกรมวิดีโอคอนเฟอเรนซ์

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี /แผนปฏิบัติราชการประจำปี	๒. จัดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการรับส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Service	พฤศจิกายน- มกราคม ๒๕๖๖	๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนสามารถใช้การรับส่งงานผ่านทาง E- Service เพื่อให้ง่ายต่อการทำงาน ๓. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนมีส่วนร่วมในการจัดการทำแผนปฏิบัติ การ	กลุ่มงานวิชาการ
๑๑) รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ๑๒) รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมปรึกษาเพื่อจัดการทำ แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการ รายงานการ กำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีต่อ สาธารณชน	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	๑. ดำเนินงานของหน่วยงานและรับรู้ การ ขับเคลื่อนแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนได้รับรู้และรับทราบผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ

๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดการทำคู่มือการปฏิบัติงาน	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖	ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการสามารถรับรู้ รับทราบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน /มาตรฐานการให้บริการได้	ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน
๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดการทำคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือมาตรฐานการให้บริการ			

๑๖

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑. กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการ ๒. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายในสำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงานเขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ๓. เผยแพร่รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการต่อสาธารณชน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการสามารถรับรู้ รับทราบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขต	ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง				

<p>๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๑๙) รายงานการกำกับ ติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และประจำปีต่อสาธารณชน</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่าย</p>	<p>กลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p>
---	--	-----------------------------------	--	-------------------------------

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
			งบประมาณ รอบ ๖ เดือน และ ประจำปีต่อสาธารณชน	
๒๕) นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒๖) การดำเนินการตาม นโยบาย การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒๘) รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมวางแผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒. เผยแพร่รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ต่อสาธารณชน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดการทุก คน ได้รับรู้ รับทราบหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบตามกฎหมาย อย่างถูกต้อง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนได้รับรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ ๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบประจำปี ๓๒) ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	๒. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ ประจำปี	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕	๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดจัดการทุก คน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบและ เข้าถึงช่องทางร้องเรียน	นางภัทราวดี ทรสาร คาม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				
๑) เจตจำนงสุจริต ของ ผู้บริหาร ๒) การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ๕) การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร ๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิด การ มีส่วนร่วม	๑. จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต ๒ ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ และแนวทางใน การดำเนินงาน โดย ผอ.โรงเรียน และ แสดงสื่อสัญลักษณ์การป้องกันการทุจริต ๒. กำหนดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม ธรรมาภิบาลทุกเช้าวันจันทร์ โดยการเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ กล่าวปฏิญญาเขตสุจริต ๓. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายใน สำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงาน เขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ ทุกวันจันทร์ เวลา ๐๘.๑๐ น.	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน รับรู้เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และ แนวทางการป้องกันการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดการ สามารถปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริต ตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ ได้ ๓. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดการทุก คน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และ ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของโรงเรียน	กลุ่ม ICT
มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม				
๓) การประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี	๑. จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรในเรื่อง เกี่ยวกับการวิเคราะห์การทุจริต ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดการได้ ประเมินตนเอง กลุ่ม/หน่วย ตาม ภารกิจงานเพื่อประเมินความเสี่ยงการ	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๔) การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความ เสี่ยง ให้ความรู้และกระบวนการจัดการความ เสี่ยงในองค์กร		ทุจริตและมีส่วนร่วมในการกำหนด แผนการลดความเสี่ยงการทุจริตใน องค์กร ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ได้รับองค์ความรู้และแนวทางในการ จัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งร่วมกัน ขับเคลื่อนองค์กรในการป้องกันการ ทุจริต	

๖) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๗) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน ๘) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑. การขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ๒. เผยแพร่แผนการป้องกันการทุจริต รายงานการกำกับติดตามและผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการ ผู้รับบริการ ได้รับทราบแผนงาน โครงการกิจกรรมการป้องกันการทุจริตในองค์กรจากช่องทางที่ทางสำนักงานเขตได้เผยแพร่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๙) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. กิจกรรมการสร้างการรับรู้เจตจำนงสุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๗ มาตรการ ให้	พฤษภาคม - เมษายน ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ โดยดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตขององค์กร ๒. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร		คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน องค์กร ๗ มาตรการ ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้เข้ารับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี ในด้านคุณธรรมและจริยธรรมจากจัดการเวทีกัน	

